ПРИЛОЖЕНИЕ №1 КЪМ ЗАПОВЕД №57/20.01.2023 г.

** Положеният върху хартиен носител подпис е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ИВАН ГУРГОВ ЗАМ. КМ СИ“ ПРИ ОБЩИНА НЕСЕБЪР
(на осн. Заповед №98/28.01.2022 г. на Кмета на Община Несебър)

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА „ПОКУПКО-ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН ОТ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР - ОБЕКТИ №2301 ОТ ГОДИШНИЯ ПЛАН ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА ЗА 2023 г.“

Изготви
/юрк. В

** Положеният върху хартиен носител подпис е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

УСЛОВИЯ
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ
за „Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301, от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г.“

I. ОБЩА ЧАСТ

1.1. **ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ТЪРГА** – Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г.;

1.2. **ОБЕКТ НА ТЪРГА** - В обекта са включени следните отдели, подотдели по дървесен вид, количество и начална цена, както следва:

Обект	Отдел/Подотдел	Дървесен вид	Общо количество пл. куб. м	Начална ед.цена без ДДС лв/куб.м	Начална цена на обекта в лв. без ДДС
1	2	3	5	6	7
2301	292б, 292е, 293б, 309е, 481ж, 500ж, 523в, 524а, 525а, 529б, 529д, 529е, 534в1, 542а	Иглолистни – черен бор	**1561**	**28,45**	**44 410,45**

Цената за дейностите е без начислен ДДС и е минимална. Участник предложил единична или обща цена по-ниска от началната се отстранява от участие в търга.

Подробното описание на вида дървесина е посочено в карнет опис за всеки един от отделите/подотделите – Приложение №9 към настоящата документация.

Заложените количества са прогнозни. Купувачът ще има задължението да закупи цялата маркирана дървесина, намираща се върху посочената в таблицата площ, по ред определен в договора. При наличие на разлики между количествата действително добита дървесина и посочената в тръжната документация, заплащането ще се извършва от купувача по достигната на търга цена, изчислена за един плътен кубичен метър и формирана и разпределена пропорционално спрямо процентното увеличение по дървесни видове и асортименти.

1.3. **ОГЛЕД НА ОБЕКТА**

1.3.1. Участниците следва да извършат предварителен оглед на обектите, включени в процедурата.

1.3.2. Оглед на обекта може да се извършва от **10:00 до 15:00 часа** през работни дни за времето, до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на търга, по предварителна заявка и с осигурен транспорт от кандидата, в присъствието на служител на ОП „УОГСГС“. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

1.3.3. За извършения оглед участниците прилагат писмена декларация по образец.

1.4. **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

Краен срок за изпълнение на „Добив и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г." е **30.12.2023** г

II. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСНИЦИТЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. В търга могат да участват всички юридически лица и/или техни обединения, които отговарят на следните **условия**:

2.1.1. Регистрирани са в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 от Закона за горите за извършване на съответната дейност;

2.1.2. внесли са гаранция за участие в търга за съответния обект;

2.1.3. отговарят на изискванията на чл. 38 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

2.1.4. отговарят на изискванията на чл. 58, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП, което се удостоверява с декларация от представляващите дружеството лица.

2.1.5. извършили са оглед на съответния обект, за който участват;

2.1.6. представили са оферта в съответствие с изискванията на утвърдената документация за участие;

2.1.7. представили са изискуемите документи, съгл. утвърдените тръжни условия;

2.2. **Квалификационни изисквания към екипа на участника**:

Да разполага с минимални техническите и квалификационни възможности за изпълнение на дейността, както следва:

2.2.1. Назначени по трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността:

• да има сключен трудов договор с най-малко с едно лице, вписано в публичния регистър в ИАГ, съгласно чл. 242, ал. 1, т. 1 от Закона за горите, притежаващо Удостоверение за регистрация, съгласно чл. 235 от Закона за горите, което удостоверява, че лицето може да извършва дейност по лесовъдска практика за „планиране и организация на добива на дървесина", съгласно чл. 233, ал. 1, т. 4 от Закона за горите;

При определяне на броя на лесовъдите се има предвид и физическото лице, едноличния търговец или член на управителните органи на юридическото лице, когато е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина ";

• Да разполага с най-малко 3 (трима) работници - секачи, притежаващи правоспособност за работа с бензинов моторен трион */копие от свидетелството за правоспособност за работа с БМТ трябва да се приложи към изискуемите документи за работниците/*, които са назначени на трудови договори.

2.2.2. Наличие на собствена или наета горска техника, технически изправна според изискванията на българското законодателство, за работа в горите – минимум 3 бензинов моторен трион.

Кандидат, който не отговаря на поставените изисквания или не е в състояние да представи необходимите документи, доказващи изпълнението на изискванията, няма да бъде допуснат до по-нататъшно участие в търга.

2.3. Възложителят **не допуска** едновременно извършване на добив в един подотдел от двама и повече изпълнители, както и участие на подизпълнители при осъществяване на възложените дейности.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

3.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

3.1.1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и нотариално заверено пълномощно (оригинал или копие заверено от участника) за изпълнение на такива функции.

3.1.2. Всички представени документи трябва да са изготвени на български език, а в случай че документите се представят на език различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

3.1.3. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, пълномощено от участника да го представлява.

3.1.4. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст „Вярно с оригинала".

3.1. ДОКУМЕНТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА

3.1.1. **Заявление за участие** и **Административни сведения за участника** *Образец №1 (представя се в оригинал).* При предоставяне на ЕИК ще бъде извършена проверка в Търговски регистър за актуалното състояние на участника. В заявлението задължително се посочват номер на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за дейността. По деклариранят номер ще бъде извършена проверка в регистъра на ИАГ за актуалността на предоставените данни. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ: В случай, че при служебната проверка комисията установи, че даден участник не отговаря на изискванията за допускане до участие, офертата на участника се отстранява от по – нататъшно участие.

3.1.2. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

3.1.3. Декларации по образец, както следва:

- Декларация за информираност и съгласие за обработване на лични данни (*оригинал - Образец №2);*
- Декларация по чл. 58, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП - (*оригинал - Образец №3)*

Декларацията се подписва задължително от лицата посочени в чл. 58, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти*;*

- Декларация за оглед на обекта - (*оригинал - Образец №4);*
- Доказателство за търговска репутация за 2022 г. или декларация (*оригинал - Образец №5),* че участника е извършвал дейности по ползване на дървесина от горски територии - държавна или общинска собственост

3.1.4. Списък на представените от кандидата документи, подписан от него (*Образец №6*), ведно с документи удостоверяващи техническите и квалификационите възможности на кандидата и притежавани удостоверения. (прим. *копия от свидетелствата за правоспособност за работа със съответния вид техника; копия*

от трудовите или гражданските договори на наетите правоспособни работници, които ще се използват за изпълнение на дейността, или справка за актуалното състояние на действащите трудови договори на работниците и служителите на участника, издадена от ТД на НАП, не по-рано от един месец от крайния срок за входиране на оферта)

3.1.5. Проект на договор, парафиран от кандидата (подписан и подпечатан на всяка страница - *представя се в оригинал образец №7*);

3.1.6. Нотариално заверено пълномощно за участие в конкретната процедура – когато офертата се подава от упълномощен представител на кандидата.

Забележка: Оригиналът на нотариално заверено пълномощно се показва на комисията, при поискване от нейна страна, в деня на процедурата.

3.2. **Непрозрачен плик с надпис №2 „Ценово предложение", наименование на участника и обекта, за който се подава оферта, със следното съдържание и изисквания към него:**

3.2.1. Попълнено и подписано ценово предложение на участника - *Образец №8 – оригинал*;

„Ценовото предложение" следва да бъде подписано от лицето, което управлява и представлява участника по закон, или от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно да подпише ценовото предложение;

• Цената се посочва в български лева без ДДС, с точност до втория знак от десетичната запетая.

3.2.2. В ценовото предложение трябва да бъдат включени всички разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на процедурата.

Забележка! Никаква информация, свързана с предлаганата цена, не трябва да има в какъвто и да е вид извън плика с надпис „Ценово предложение". Ако в офертата има финансово предложение, което не е поставено в Плик „Ценово предложение" участникът се отстранява от процедурата.

Когато участниците не представят някой от гореизброените документи или не са изпълнили други изисквания (прилага се чл. 22, ал. 4 от НУРВИДГТДОСПДНГП), предвидени в наредбата ще бъдат отстранявани от участие в търга и няма да бъдат допускани до разглеждане на Ценовото предложение.

Желателно е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

4.1.1. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

4.2. В плика на офертата се поставят всички попълнение образци и изискуеми документи, съгласно условията и заповедта, както и един отделен запечатан

непрозрачен плик/ове "Ценово предложение", който съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника.

4.3. Ценовото предложение се представя по образец, приложен към настоящата документация (*Образец №8*). Цената се предлага в български левове без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая. Предложената от участника цена не може да е по-ниска от обявената начална цена за съответния обект. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, за валидно се счита изписаното от участника словом.

4.4. **Условия за валидност**:

4.4.1. При изготвяне на документацията всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

4.4.2. Всеки участник има право да подаде само една оферта за един обект.

4.4.3. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

4.4.4. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариално заверка следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала" и подпис. Участникът следва да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение.

4.4.5. Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти.

4.4.6. Липсата на някои от изискваните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание е основание за недопускане на участника до следващите етапи на търга.

4.4.7. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от датата и часа, указани в Заповедта за откриване на процедурата.

Не се приемат оферти представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Такива документи се връщат на кандидата, като това се отбелязва във входящия регистър.

4.4.8. Разноските по изготвяне на офертата е за сметка на кандидата. Възложителят не заплаща тези разноски, независимо от изхода на търга за кандидата.

4.4.9. Представените оферти ведно с документите към тях не се връщат на кандидата.

V. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОФЕРТИ

5.1. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Процедурата ще се проведена в сградата на ОП „УОГСГС" - гр. Несебър, ул. „Хан Крум" №24, ет. 2 на 08.02.2023 г. в 14:30 часа като първа дата и 16.02.2023 г. в 14:30 часа като втора дата.

При провеждане на търга всеки участник е длъжен да присъства лично или чрез упълномощен представител, след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания - когато е приложимо.

5.2. **КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

5.2.1. Оценката на офертите (предложенията на участниците), ще се извършва по критерия **най-висока цена.**

Офертите се оценяват въз основа на предложената от участника най-висока цена за обекта.

Оценката се извършва по точкова система на оценяване по скалата от 0 до 100 точки.

Офертите се оценята по следната формула:

Кіо=(Ц пр*Ц макс)*100, където:

„**Кіо**“ е икономически най-изгодната оферта;

„**Ц пр**“ е предлаганата цена от конкретния участник;

„**Ц макс**“ е най-високата цена , предложена за обособената позиция от всички предложения;

5.2.2. На първо място се класира кандидатът, предложил най-висока цена, а останалите участници – по низходящ ред.

5.2.3. Предложени цени равни или по-ниски от първоначалната няма да бъдат разглеждани.

5.2.4. В случай, че за обекта са подадени две или повече оферти с еднаква най-висока цена, спечелилият и следващите по ред в класацията се определят от комисията чрез жребий.

5.2.5. Когато за един Обект има само една редовно подадено оферта, с валидно доказани факти и обстоятелства от заложените изисквания, то участника се определя за изпълнител за обекта, когато предложената от него цена е по-висока от началната цена обявена от възложителя.

5.3. **РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ОТ КОМИСИЯТА**

5.3.1. Възложителят назначава комисия, за провеждане на търга, определя членовете й и срок за приключване на работата й - не по-дълъг от 3 дни. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

Комисията ще проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

Към датата на провеждане на търга комисията служебно проверява изпълнението на изискването гаранциите за участие да са постъпили реално в сметката на Община Несебър до последния работен ден предхождащ деня на провеждане на търга.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители. Представляващите задължително представят документ за самоличност. Пълномощниците представят нотариално заверено пълномощно от участника в оригинал. Всеки участник може да бъде представляван само от едно лице. Едно и също физическо лице не може да представлява повече от един участник.

5.3.2. Търгът ще се проведе на два етапа:

ПЪРВИ ЕТАП - ОТВАРЯНЕ ОФЕРТИТЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ И ДОПУСКАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ЗА УЧАСТИЕ:

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на Възложителя, както и наличието на всички изискуеми документи. При съмнение в достоверността на някои от документите, комисията може да изиска потвърждаването им по определен от нея ред до приключването на първия етап. Ако някой от документите в офертата на някой от участниците липсва или не отговаря на поставените условия, се дават указания и се определя срок на съответния участник за отстраняване на нередности, а при неизпълнение същия **се отстранява** от по-нататъшно участие. Това се съобщава на присъстващите и се вписва в протокола. Председателят съобщава на присъстващите участници, кои от тях се допускат до следващите етапи на търга, кои се отстраняват и причините за отстраняването на участниците от участие в процедурата и това се вписва в протокола.

ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ОТ УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Комисията взема решение за отстраняване на участник от участие в процедурата във всички случаи, когато се установи, че:

- лично или чрез представител не присъства при провеждане на търга;
- не е представил някой от изискуемите документи и те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите от продавача;
- е налице невярно деклариране на обстоятелство /декларацията по чл. 58, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП /;
- е представил непълна или не отговаряща на предварително обявените условия на възложителя оферта.

Не се отварят и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие в търга.

ВТОРИ ЕТАП – РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНИТЕ ОФЕРТИ.

Комисията отваря по реда на постъпване пликове "Ценово предложение" на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик "Ценово предложение", които са по-ниски от предварително обявената от възложителя минимална цена, не участват в класирането. Не се отварят и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие в търга.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците.

Комисията класира участниците като на първо място се класира участникът, предложил **най-висока цена** за дейността.

В случай, че за обекта са подадени две или повече оферти с еднаква най-висока цена, спечелилият и следващите по ред в класацията се определят от комисията чрез жребий.

Когато е подадена оферта само от един участник, той се обявява за спечелил търга при цена не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта.

Участниците, класирани на първо и на второ място, са длъжни от момента на попълването на декларацията по чл. 58, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП до сключването на договора да уведомяват

възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА:

5.1. не е подадено нито едно заявление за участие или подадените не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

5.2. участникът не отговаря на условията за провеждане на търга;

5.3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

5.4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

5.5. са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен;

5.6. възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването й;

5.7.определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора

ПРОЦЕДУРАТА ЗАВЪРШВА СЪС ЗАПОВЕД НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ИЛИ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Съставеният от Комисията протокол за разглеждане на документите и класиране на участниците се предава за утвърждаване на органа, открил търга, ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането му.

Заседанията на комисията при търга до изготвянето на протокола са публични.

В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията, възложителят го утвърждава, издава заповед за класиране на участниците или прекратяване на процедурата, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и я публикува на официалната интернет - страница на Община Несебър.

Възложителят може да включи в заповедите за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата разпореждане за предварителното ú изпълнение при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК).

Заповедите могат да се обжалват по реда на АПК.

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

6.1. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител. В договора задължително се включват всички предложения, направени от участника в хода на проведения търг, въз основа на които е определен за изпълнител.

Договорът е писмен и се сключва в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя или съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

Договор се сключва с определения за изпълнител участник, който в 5 (пет) дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител, а в случаите, когато е допуснато предварително изпълнение – от съобщаването ú, предетави следните документи:

6.1.1. всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за кадрова обезпеченост, които е декларирал;

Документите следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие, участникът представя и оригинала за сравнение.

6.1.2. документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

6.2. В 3-дневен срок от изтичане на срока за представяне на документи, комисията определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му.

6.3. Договорът **не се** сключва с участник, определен за изпълнител, който:

- в установения срок не представи изискуемите документи от настоящите условия или представените документи не отговарят на условията за провеждане на процедурата;
- има парични задължения към държавата или Община Несебър, установени с влязъл в сила акт.

Преди сключване на договора, възложителят извършва служебна проверка за наличие парични задължения на изпълнителя към държавата и Община Несебър, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят тези обстоятелствата и/или при неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в 14-дневен срок, възложителят издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място.

6.4. Договорът се сключва по твърдо договорени единични цени, посочени в офертата. Същите не подлежат на промяна през времето за изпълнение на договора.

VII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срока изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

VIII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Комуникацията между Възложителя и участниците се осъществява на български език. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за търга се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, ще са в писмен вид. Възложителят и неговите служители не могат да дават обвързващи разяснения по телефона.

Всички комуникации от участниците до Възложителя трябва да са с посочено наименование на участника, имената на съответното лице за контакт във връзка с процедурата и посочени комуникационни канали (адрес, факс, телефон, електронна поща).

За получено съобщение от участника по време на процедурата се счита това, което е достигнало до участника на посочения от него адрес и/или факс. Съобщение ще се счита за доставено и в случаите, когато участникът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно Възложителя, или на посочения адрес не е имало кой да приеме съобщението или адресатът не е пожелал да го приеме.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Участниците в процедурата могат да получат допълнителна информация по процедурата от инж. Магдалена Мандулева (директор – ОП „УОГСГС“), телефон: 0554 /42 443, ел. поща: uogsgs@abv.bg

X. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ – подробно описани в съдържанието.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. КОПИЕ ОТ ЗАПОВЕД №57/20.01.2023 г НА ЗАМ. КМЕТ „БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“ ПРИ ОБЩИНА НЕСЕБЪР ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ;

2. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ЗАЯВЛЕНИЕ;

3. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ:

- ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ и АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ – *Образец №1*;
- ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИНФОРМИРАНОСТ И СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ - *Образец №2*;
- ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ НУРВИДГТДОСПДНГП - *Образец №3*;
- ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА - *Образец №4;*
- ДЕКЛАРАЦИЯ, ЗА ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА ОТ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ - ДЪРЖАВНА ИЛИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ - *Образец №5*;
- СПИСЪК НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОТ КАНДИДАТА ДОКУМЕНТИ - *Образец №6*

4. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР - *Образец №7;*

5. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ - *Образец №8.*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №1

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

От .....

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

с ЕИК ....., седалище и адрес на управление:.....

.....,

чрез законния си представител/ пълномощник.....

....., тел....., ел. поща .....,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

УВАЖАЕМА КОМИСИЯ,

Заявяваме, че желаем да участваме в насрочения търг с тайно наддаване „Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г..

Заявявам, че представляваното от мен дружество е вписано в регистъра на Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите за дейността по чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредбата с Удостоверение №..... *(посочва се номер на удостоверението и датата на издаването му за вписване в регистъра на ИАГ).*

Приемаме да изпълним всички дейности, включени в предмета на възлагане, при условията и сроковете, заложени в документацията на търга.

Заявяваме, че до подписването на договор, настоящото заявление ще представлява обвързващо споразумение между нас и Община Несебър.

С подаването на настоящото заявление декларирам, че съм съгласен и приемам условията за провеждане на търга и условията на проекто-договора, приложен към документацията.

В случай, че представлявания от мен участник бъде определен за изпълнител, заявявам, че ще бъдат представени документите по чл. 35, ал. 5 Наредба за условията и

реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

Фирма на търговеца	
ЕИК/	
Данъчен №/	
Седалище и адрес на управление/	
Адрес за кореспонденция	
Телефони	
E- mail адрес	
Банкова сметка в лева IBAN	
Банков код /BIC/	
Обслужваща банка, банков клон	
Титуляр на сметката	
Законен представител/ пълномощник	
контакти: Адрес Телефон Ел. поща	

Дата:..... ЗАЯВИТЕЛ:..... *(име, подпис, печат)*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №2

ДЕКЛАРАЦИЯ

за информираност и съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни

Долуподписаният/ата/ ....., /собствено бащино фамилно име /

в качеството ми на:..... /посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган, физическо лице/

на ..... /наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

с ЕИК ....., седалище и адрес на управление:.....

.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен/а съм Община Несебър да събира, съхранява и обработва личните ми данни, които предоставям във връзка с участието на представляваното от мен дружество в насрочения търг.

Запознат/а съм с :

- Целта и средствата на обработка на личните ми данни;
- Доброволния характер на предоставяне на данните и последиците от отказа за предоставянето им;
- Правото на достъп и коригиране на събраните данни;
- Наименованието и адреса на институцията.

С настоящата декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679, които предоставям във връзка с горепосочената цел.

Дата: ..... ДЕКЛАРАТОР: ..... *(име, подпис, печат)*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №3

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният/ата/ ....., /собствено бащино фамилно име /

в качеството ми на:..... /посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган, физическо лице/

на ..... /наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

с ЕИК ....., седалище и адрес на управление:.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 - 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс.
2. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с Община Несебър или с директора на ОП „ОУГСГС“
3. Не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност.

Представляваното от мен дружество:.....

1. не е обявено в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност.
2. не е в производство по ликвидация.
3. не е сключило договор с лице по чл. 68 ЗПКОНПИ.
4. няма парични задължения към държавата и Община Несебър установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
5. отговаря на техническите и квалификационни изисквания определени в процедурата и разполага със следните:

А) **техническа обезпеченост**:

.....
.....
.....
.....

Б) **квалификационни изисквания:** дружеството разполага с лице с лесовъдско образование, отговарящо на условията на чл.235 от ЗГ и работници и технически лица, назначени на трудов договор и обезпечаващи изпълнението на дейностите – предмет

на настоящия търг. Работниците и служители са квалифицирани за изпълнение на съответния вид дейност и притежават документи доказващи придобитата правоспособност.

Независимо за колко обекта участва участникът декларира наличието на квалифицирани работници и специалисти, колкото е изискуемия от възложителя минимален брой техника, като същите са квалифицирани за съответния вид дейност и притежават документи доказващи придобитата правоспособност.

Заявявам, че от името на представлявания от мен участник е внесена гаранция за участие в търга за обект №2301.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писменно да уведомя възложителя в 7 дневен срок

Запознат/а съм с наказателната отговорност, която нося по чл. 313 от НК за попълване на декларация с невярно съдържание.

Дата: ..... ДЕКЛАРАТОР:..... *(име, подпис, печат)*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №4

ДЕКЛАРАЦИЯ

за извършен оглед на място

Долуподписаният/ата/ ....., /собствено бащино фамилно име /

в качеството ми на:..... /посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган, физическо лице/

на ..... /наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

с ЕИК ....., седалище и адрес на управление:.....

.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Извършил съм в горски територии собственост на Община Несебър, оглед на обект/и №2301, предмет на настоящата процедура и съм запознат с всички условия, които биха повлияли на предложението ми.

Запознат/а съм с наказателната отговорност, която нося по чл. 313 от НК за попълване на декларация с невярно съдържание.

Дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:..... *(име, подпис, печат)*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №5

ДЕКЛАРАЦИЯ

за дейности по ползване на дървесина в горски територии

Долуподписаният/ата/ ....., /собствено бащино фамилно име /

в качеството ми на:..... /посочва се качеството на лицето - управител или член на управителен орган, физическо лице/

на ..... /наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

с ЕИК .....; седалище и адрес на управление:.....

.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Представляваното от мен дружество е извършвало дейности по ползване на дървесина в горски територии държавна или общинска собственост.

Запознат/а съм с наказателната отговорност, която нося по чл. 313 от НК за попълване на декларация с невярно съдържание.

Дата: .....

ДЕКЛАРАТОР:..... *(име, подпис, печат)*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №6

СПИСЪК

на приложените документи

от .....

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

№ по ред	Представени документи	Бр. листи
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		

Дата: .....

ЗАЯВИТЕЛ: ..... *(име, подпис, печат)*

ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

за „ Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. “

Образец №8

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от .....

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

След запознаване с поставените от Продавача условия за изпълнение, предлагаме следната ценова офёрта за участие в търг с тайно наддаване за продажба на прогнозни количества дървесина, която ще бъде периодично добивана и извозвана до временен склад от **обект №2301**, подотдели 292б, 292е, 293б, 309е, 481ж, 500ж, 523в, 524а, 525а, 529б, 529д, 529е, 534в1, 542а от горски територии собственост на Община Несебър

Единична цена за закупуване на прогнозни количества дървесина:

.....лв./куб.м /.....

...../ без вкл. ДДС

С подаване на настоящото, направените от нас предложения и поети ангажименти са **валидни до сключване на договор за покупко-продажба**.

Дата: ..... ЗАЯВИТЕЛ: ..... *(име, подпис, печат)*

Приложение №8
Проект!

ДОГОВОР ЗА ПОКУПКО-ПРОДАЖБА НА ПРОДНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН ОТ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР - ОБЕКТ №2301 ОТ ГОДИШНИЯ ПЛАН ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА ЗА 2023 Г.

Днес ..... 2023 г. в гр. Несебър, на основание чл. 183 и сл. от ЗЗД, във връзка с проведен търг с тайно наддаване за „Покупко-продажба на стояща дървесина на корен от горски територии собственост на Община Несебър - обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г. и Заповед № .... за класиране и определяне на купувач, както и представен документ за внесена гаранция за изпълнение на договор, се сключи настоящия договор между:

1. ОБЩИНА НЕСЕБЪР, с ЕИК000057122, адрес: гр. Несебър, ул. „Еделвайс“ №10, представлявана от Иван Гургов – Зам. кмет „Бюджет и Финанси“ при Община Несебър, оправомощен със Заповед №98/28.01.2022 г. на Кмета на Община Несебър, наричана за краткост ПРОДАВАЧ, от една страна, и

2. ....., със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК ....., представлявано от ....., наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна

като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ПРОДАВАЧЪТ прехвърля на КУПУВАЧА собствеността върху прогнозни количества маркирана дървесина на корен от обект №2301 от годишния план за ползване на дървесина за 2023 г., а именно:

Обект	Отдел/Подотдел	Дървесен вид	Общо количество пл. куб. м
1	2	3	5
2301	292б, 292е, 293б, 309е, 481ж, 500ж, 523в, 524а, 525а, 529б, 529д, 529е, 534в1, 542а	Иглолистни – черен бор	**1561**

(2) Сечта и извоза ще бъдат извършени с технически средства и за сметка на КУПУВАЧА до 31.12.2023.

(3) Насажденията, включени в обекта се предават на КУПУВАЧА с издаването на позволително за сеч и изготвяне на предавателно - приемателен протокол за всеки отдел. Купувачът е длъжен да се яви да получи позволително за сеч за конкретното насаждение. Позволителното за сеч и приемателно – предавателния протокол се изготвят в присъствието на лицензирания лесовъд на КУПУВАЧА, който ги подписва.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2 (1) Срокът на договора е от подписването му до 30.12.2023 г.

..... /подпис и печат/

(2) Посоченият срок следва да се счита за продължен при удължаване на сроковете за сеч и извоз, определени със съответните позволителни.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Чл. 3. (1) Цената, която Купувача заплаща за общото прогнозно количество е ..... /...../ без ДДС или ..... /...../ с включен ДДС.

Забележка: Дървесината е с прогнозен обем и качество, съгласно сортиментни таблици.

(2) Плащанията се извършват по следната сметка на ПРОДАВАЧА:

IBAN .....

BIC .....

при Банка: .....

(3) Купувачът заплаща дървесината на авансови вноски, както следва:

1. За добито определено количество дървесина от съответен сортимент, КУПУВАЧЪТ уведомява ПРОДАВАЧА, за изготвяне на предавателно-приемателен протокол за кубиране на добитата дървесина, който се подписва от страните;
2. В тридневен срок от подписване на предавателно-приемателния протокол за кубиране, КУПУВАЧЪТ се задължава да преведе по сметката на ПРОДАВАЧА, сумата за добитото количество, посочено в протокола.

(4) Съгласно посочените количества по сортименти в предавателно-приемателния протокол за кубиране, ПРОДАВАЧЪТ **издава, превозни билети, след представяне** на документ от КУПУВАЧА, удостоверяващ **извършено плащане.** Превозните билети се издават **до размера на внесените** от КУПУВАЧА **вноски.**

(5) Крайният срок за транспортиране на заплатената и отсечена дървесина, е до 30 дни след крайния срок за извоз, посочен в съответното позволително за сеч за даденото насаждение от обекта - предмет на настоящия договор.

(6) Ако при сечта или извоза по вина на Купувача бъдат повалени или повредени, по начин който налага тяхното отсичане, немаркирани дървета, същите се отсичат и извозват след маркиране и изготвяне на необходимата документация и се заплащат от Купувача по цена, съгласно договорената с настоящия договор, увеличена с 35 %. Тази разпоредба не се прилага в случаите, когато е извършено нарушение по ЗГ и Наредба № 8 за сечите в горите, констатирано с акт за нарушение.

(7) Ако при сечта и извоза се добият по-големи количества дървесина същите се заплащат от КУПУВАЧА на ПРОДАВАЧА по договорените единични цени по категории дървесина, след инвентаризацията за добитата след сечта маса и изготвен за резултатите протокол от комисия, в чийто състав да участват представители от двете страни по настоящия договор. Въз основа на надлежно изготвения протокол се съставя Анекс към настоящия договор

IV. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

Чл. 4 (1) С издаване на позволителното за сеч и подписване на протокол за приемане на насажденията от обекта се предават на КУПУВАЧА. От момента на предаването върху него преминава и отговорността по осъществяване на противопожарната охрана, и охраната срещу неправомерна сеч в обекта.

(2) Позволителното за сеч и протоколът за приемане на насажденията от

..... /подпис и печат/

обекта се изготвят в присъствието на регистрирания лесовъд (по чл. 235 от ЗГ) на КУПУВАЧА, който ги подписва, съгласно чл. 37, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

(3) Прехвърлянето на собствеността на дървесината върху КУПУВАЧА става след нейното заплащане по действително добити количества сортименти, съгласно приемо-предавателните протоколи, въз основа на издадена от продавача фактура и след издаване на превозен билет.

(4) Неусвоените в срок количества дървесина остават на разпореждане на ПРОДАВАЧА.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРОДАВАЧА

Чл. 5 (1) **ПРОДАВАЧЪТ има право да:**

- Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства КУПУВАЧА за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на КУПУВАЧА при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

- Поиска от КУПУВАЧА за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.
- Спре временно извоза на дървесина от насажденията до временните складове при лоши метеорологични условия, преовлажнени почви, както и при форсмажорни обстоятелства, с оглед опазване и предотвратяване на повреди на горските пътища.
- Инициира с покана приемането на добитата от КУПУВАЧА дървесина при налични количества дървесина на временен склад.
- Предложи на КУПУВАЧА допълнително споразумение за продажба на стояща дървесина на корен на допълнително инвентаризирани количества дървесина в насажденията, предмет на договора, при наличие на обективни причини, удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна във вида или интензивността на сечта. В този случай се запазват договорените единични цени по асортименти/категории дървесина за съответното насаждение.
- Когато КУПУВАЧА се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци, ПРОДАВАЧЪТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато изпълнителят не изпълни своите задължения по договора
- В случаите по предходния член, когато отклоненията от възложеното или недостатъците на работата са съществени, възложителят разполага с едно от следните права по избор:

1. да определи подходящ срок, в който изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

2. да отстрани сам за сметка на изпълнителя отклоненията от възложената работа, респективно недостатъците на работата;

.....
/подпис и печат/

3. да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното;

(2) **ПРОДАВАЧЪТ е длъжен да:**

- Предаде на КУПУВАЧА или оправомощено от него лице и в присъствието на регистрирания му лесовъд по чл. 235 от ЗГ маркирани за сеч и с положени на терена граници (съгласно Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите) насажденията, включени в обекта. Предаването на насажденията се извършва с подписването на двустранен предавателно- приемателен протокол в срок до 10 дни, в съответствие с определения график за изпълнение. При изразено желание от страна на КУПУВАЧА, ПРОДАВАЧЪТ предава всички насаждения, включени в обекта, в 10-дневен срок от постъпване на искането.
- Предаде позволителните за сеч и утвърдени технологични планове за всички насаждения, включени в обекта, едновременно с подписване на предавателно - приемателните протоколи.
- Осигури на КУПУВАЧА проходимост на горските пътища в държавните горски територии, осигуряваща достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта с издаване на превозни билети и маркиране на дървесината преди транспортирането й.
- Следи за правилното извеждане на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план, правилното й разкройване по асортименти, съгласно БДС/EN като и за недопускане на повреди по стоящия дървостой, уплътняване на влажни и меки почви, повреди и ерозия на извозните просеки и пътища.
- Осигури свой представител за приемане и предаване на действително добитото и налично на временен склад количество дървесина в 3 (три)-дневен срок след отправена от КУПУВАЧА писмена покана или не по-малко от веднъж месечно, за което се подписва двустранен предавателно- приемателен протокол.
- Прехвърли на КУПУВАЧА собствеността върху реално добита на временен склад дървесина след подписване на предавателно-приемателен протокол и след нейното заплащане.
- Издава на КУПУВАЧА превозни билети за дървесината, описана в предавателно - приемателните протоколи до размера на внесените авансови вноски.
- Разглежда и утвърждава при установена необходимост предложените от КУПУВАЧА изменения в технологичните планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.
- Уведоми КУПУВАЧА писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.
- Осигури свой представител за освидетелстване на сечищата в определения срок, като отбелязва и констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на горскостопанските дейности в обекта.

.....
/подпис и печат/

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КУПУВАЧА

чл. 6 (1) **КУПУВАЧЪТ има право да:**

- Получи необходимото съдействие за изпълнение на договора (предаване на насажденията, включени в обекта, получаване на позволителните за сеч, подписване на приемателно-предавателни протоколи и технологични планове).
- Поиска от ПРОДАВАЧА сечта в насажденията, предмет на договора, да бъде временно спряна, в случай, че техническото изпълнение при маркирането на дърветата за сеч не съответства на изискванията на чл. 50, ал. 2 и 3 от Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите, до отстраняването на несъответствията.
- Заяви писмено промяна на одобрените от ПРОДАВАЧА технологични планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.
- Получи превозни билети за транспортиране на предадената му дървесина, до размера на внесените авансови вноски
- Получи достъп за товарене на предадената на временен склад дървесина, след подадена заявка до ПРОДАВАЧА.

(2) **КУПУВАЧЪТ е длъжен да:**

- Осигури присъствието на служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика, в следните случаи:

а) за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за предаване на насаждението;

б) за получаване на позволителните за сеч и на технологичните планове за добив на дървесина в тях;

в) при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;

г) при освидетелстване на сечището и съставянето на протокол за това:

- Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура;
- Извърши качествено възложените дърводобивни дейности, извоз на дървесина и дейностите по ПЕВ, в сроковете, на местата, по начин и ред, определени в съответното позволително за сеч, карнет-описа и технологичния план, както и да почисти сечищата по указания в позволителните за сеч начини и в определените в тях срокове
- Отправи писмена покана до ПРОДАВАЧА за приемане и предаване на действително добитото и налично на временен склад количество дървесина
- Присъства лично или да осигури свой упълномощен представител за предаване и приемане на трайни горски пътища и добитата на временен склад дървесина, за което се изготвя и подписва двустранен предавателно - приемателен протокол.
- Отсича само определените за сеч дървета по цялата площ от насажденията в обекта и извърши възложените дейности, съгласно одобрения технологичен план за добив на дървесина за конкретното насаждение, като не оставя неотсечени маркирани дървета.
- Направи за своя сметка предвидените в технологичния план извозни пътища, в случаите, в които ПРОДАВАЧА не е предвидил средства за това.
- Спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и носи пълна отговорност при злополука с

/подпис и печат/

наети от него лица,

- Да постави информационни табели на обекта по образец съгласно Наредба № 1 за опазването на горските територии;
- Да не замърсява сечищата и ГФ с битови и технологични отпадъци и след приключване на сечта в отделите да предаде сечищата чисти от битови и технологични отпадъци;
- Не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ПРОДАВАЧА информация, необходима за осъществяването му.
- Не предоставя на трети лица извършването на добива на дървесината, включена в насажденията, предмет на договора.
- При обективна невъзможност за извършване на възложените дейности поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1. т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата за дейностите в горите, водещи до невъзможност за работа в насажденията, КУПУВАЧЪТ е длъжен да уведоми ПРОДАВАЧА писмено в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол.
- КУПУВАЧЪТ е длъжен, за срока на изпълнение на договора, да допуска до само физически лица, които са наети от него, и които притежават необходимата професионална квалификация, съгласно чл. 225 от ЗГ
- КУПУВАЧЪТ е длъжен в срок до един ден да уведоми ПРОДАВАЧА за извършените му проверки по Закона за горите, и в еднодневен срок да му предостави копия от съставените му констативни протоколи и АУАН
- Заплати цялото реално добито количество дървесина от обекта;
- Спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи стопанисването и ползването на горите
- При извършване на дейностите по сеч, извоз и трандспортиране на дървесина, да не се допуска замърсяване на пътищата от републиканската и общинска пътна мрежа.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7 (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 10 % от стойността на договора и възлиза на ..... /..... ...../ лева без ДДС.

(2) Внесената от КУПУВАЧА гаранция за участие в търга, в размер на ..... лв. (.....) служи за частично изпълнение на задължението за внасяне на **гаранция за изпълнение** на договора.

(3) Гаранцията за изпълнението на договора се освобождава от Продавача след освидетелстване на всички сечища в обекта, заплащането на всички дължими суми по настоящия договор, след окончателното транспортиране на цялото количество действително добита дървесина и одобряване на протокола на комисията за уточняване на резултатите от изпълнение на договора за покупко-продажба дървесина на корен.

ПРОДАВАЧЪТ освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са държани от него.

..... /подпис и печат/

(4) Гаранцията за изпълнението на договора се задържа от ПРОДАВАЧА при констатирано неизпълнение на задълженията от КУПУВАЧА по настоящия договор. В този случай, гаранцията се освобождава при окончателно уреждане на взаимоотношенията между страните, в т.ч. и до прекратяване на възникнали съдебни спорове по същия договор.

(5) Гаранцията за изпълнението на договора не се освобождава от ПРОДАВАЧА, ако:

- Когато договора е прекратен поради виновно неизпълнение от КУПУВАЧА, гаранцията за изпълнение не се възстановява.
- КУПУВАЧА не добие /не отсече и/или не извози/ в срок цялото количество маркирана дървесина по договора;
- КУПУВАЧЪТ не отстрани за своя сметка допуснатите/причинените повреди на съществуващата пътна мрежа и/или съоръжения при осъществяване на ползването в обекта, установени с констативен протокол или АУАН;
- КУПУВАЧЪТ не почисти сечището, съгласно начина указан в позволителното за сеч и в технологичния план за добив на дървесина, установено с констативен протокол и/или в протокола за освидетелстване на сечището, като „НЕЗАДОВОЛИТЕЛНО“.
- При констатирано нарушение по Закона за горите, за което е съставен констативен протокол, без съставен акт за установяване на административно нарушение /АУАН/, внесен е сигнал в Районна прокуратура, образувано е досъдебно производство срещу неизвестен извършител, което към момента на освидетелстване на сечището е спряно или прекратено с Постановление на прокурор от Районна прокуратура, поради не разкриване на извършителя в законоустановения срок, отговорността за извършеното нарушение по Закона за горите, остава на КУПУВАЧА.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8 (1) Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане на срока на договора;
- по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- след приключване на възложените дейности и подписване на приемо-предавателните протоколи;
- ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, някоя от страните обективно не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай се дължи обезщетение.

(2) ПРОДАВАЧЪТ прекратява договора с едностранно писмено предизвестие:

- При констатирано неизпълнение на технологичния план, без да му дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за нанесени вреди. В този случай гаранцията за изпълнение на договора се задържа от ПРОДАВАЧА.
- Ако КУПУВАЧА допуска нарушения по Закона за горите, други нормативни актове свързани с изпълнение на предмета на договора, опазване на горите, дивеча и рибата, противопожарни мероприятия и др.
- ПРОДАВАЧЪТ прекратява договора с едностранно писмено волеизявление, без да дължи обезщетения за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата КУПУВАЧЪТ вече не отговаря на някое от изискванията на ПРОДАВАЧА или се

.....
/подпис и печат/

установи, че е подписал декларация с невярно съдържание.

(3) С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини - форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. Страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 9 (1) Когато след сключване на договора, поради обективни причини се налага промяна на вида и интензивността на сечта в някое от включените в обекта насаждения, директорът на ОП „УОГСГС" след извършване на инвентаризация и определяне на нови условия, има право да предложи на КУПУВАЧА да извърши услугата.

(2) Когато след сключване на договора, поради обективни причини се налага промяна вида и интензивността на сечта в някое от включените в обекта насаждения, директорът на ОП „УОГСГС" след извършване на инвентаризация и определяне на новите условия за осъществяване на дърводобива и отказ на КУПУВАЧА има право да спре сечта със заповед, когато сечта в насаждението е започнала. В този случай ПРОДАВАЧЪТ дължи на КУПУВАЧА стойността на действително извършената към момента работа.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10 Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване чрез преговори и взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение, а когато такова липсва спора се решава от компетентен съд.

Чл. 11 За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България

Чл. 12 (1) Всички съобщения във връзка с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и изпратени на съответните адреси /пощенски, електронна поща или факс/, посочени в договора.

(2) Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за настъпилите промени.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

За ПРОДАВАЧА: .....
Иван Гургов – Зам. кмет „Бюджет и Финанси"
на осн. Заповед №98/28.01.2022 г. на Кмета на Община Несебър

За КУПУВАЧА: .....
/...../

СЪГЛАСУВАЛ:.....
Гл. счетоводител: Георги Маринов

Изготвил и съгласувал:.....
юрк Виолета Попова

/подпис и печат/